



המעבר
מתכנון למימוש

פינוי בינוי
התחדשות עירונית
רישוי בניה



היכרות

צוות בניה חדשה במחלקת הרישוי מטפל בפרויקטים
בעדיפות עירונית, כגון :

- מלונאות
- בנייני מגורים חדשים – בניה רוויה
- פינוי בינוי
- מסחר ותעסוקה
- שימושים מעורבים

צוות מקצועי שנועד לתת מענה בכל שלב בתהליך

יחס אישי

המסלול הירוק – קדימות של פרויקטים

שיתופי פעולה

👉 פרה – רולינג החל מהשלבים המקדימים לקליטת הבקשה:

מתווה היתרים, סוגיות בתב"ע, תיאום ראשוני

👉 בכל שלב בתהליך אנו מסייעים בשיתופי פעולה עם גורמים
בעירייה בשבילכם

👉 אפשרות לקיים שולחן עגול עם גורמים רלוונטיים בכל שלב בתהליך

👉 סיוע בהתרת חסמים - זמינות של מנהלים והייעוץ המשפטי

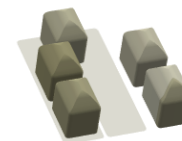
תהליך הרישוי



הכנת חו"ד



פתיחת תיק









סגירת תיק

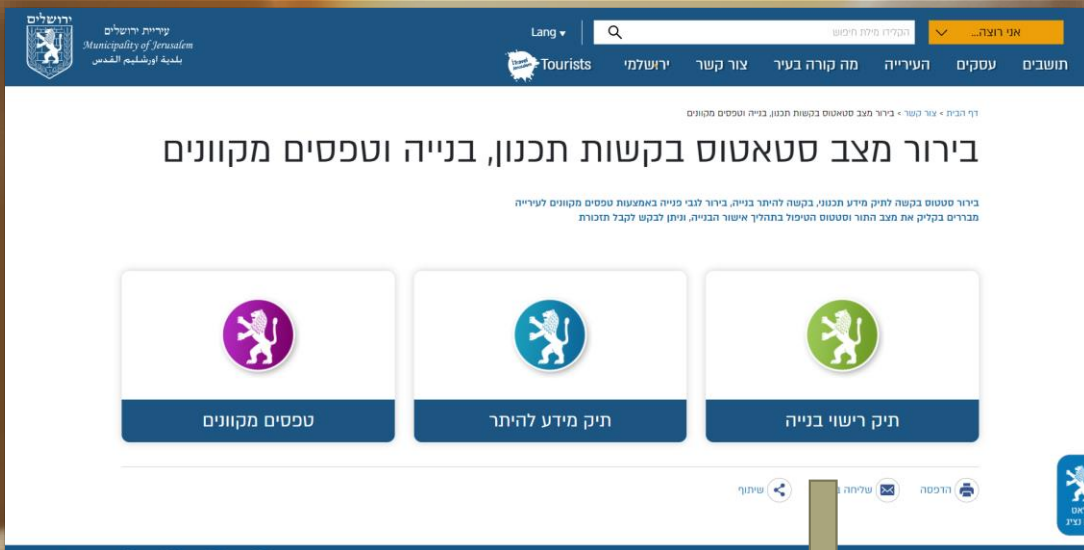


דיון

ניתן לחלק את תהליך הרישוי לשלבים:

- שלב 1 – תיק מידע תכנוני 
- שלב 2 – תחילת הליך פתיחת תיק 
- שלב 3 – חוות דעת גורמים ואישורי המחלקות השונות 
- שלב 4 – הכנת חו"ד והמלצה 
- שלב 5 – דיון בוועדה מקומית / רשות רישוי 
- שלב 6 – סגירת תיק והוצאת היתר בניה 

תהליך זה מאפשר להוציא מן הכוח אל הפועל
את תכניות בנין העיר



כמה קל אונליין

- בקשות להיתר מוגשות באופן מקוון
- חישוב שטחים רבועי – בתהליך מהיר ופשוט
- חיווי סטטוס בקשות להיתר בכל שלב
- נגישות דיגיטלית לטפסים ומסמכים עדכניים
- סריקות בארכיב האופטי
- עדכונים והנחיות באמצעות אגרות מידע שוטפות
- שקיפות בכל שלב ושלב

תיק רישוי בנייה

מספר תיק: 2019/0261.00

מספר הנשה: 10

אתר בקשה

הגשת בקשה (מקוון) קליטת בקשה (תיק) בקרה מרחבית (השלמת תנאים נדרשים טרם דיון)

דיון בוועדה בקרת תכן (השלמת תנאים ותשלומים להוצאת היתר)

הוצאת היתר בניה

החלטת הוועדה: לאשר את הבקשה להיתר בניה בתנאים במידה ובקשתך אושרה נותרו מספר פעולות להשלמת הליך קבלת היתר הבניה:

1. השלמת אישורים ותשלומים בהתאם להחלטת הוועדה ובמידת הצורך

2. עס השלמת הפעולה הראשונה, העברת שלוש תוכניות סופיות חתומות למחלקת הרישוי לצורך הנפקת היתר הבניה

בהצלחה!

תהליך

תיאור הבקשה

המלצות ועדה

מיקום

שטחים

ארכיב אופטי (תיק מסמכים)



חשוב לדעת !



טיפים לקיצור התהליך

- תיאום ראשוני עם אדריכל העיר
- רצוי להעלות שאלות רלוונטיות בשלבים מוקדמים
- הימנעו מהקלות – עדיפות לבקשות תואמות תב"ע (הקלה זו זכות – אך משלמים על כך בזמן)
- ריכוז דרישות התקנות/הוועדה/ הצוות והגשתם באופן מרוכז על מנת לייעל את הטיפול בתיק
- רצוי להתעדכן במערכת במאגרי המידע בכל עת
- "צריך 2 לטנגו" – נדרשת מחויבות הדדית לקידום הבקשה להיתר
- הצפת בעיות בזמן אמת ובכל שלב



פגידה על ההקדשה

אמנם אין קבלת קהל אך אנו זמינים עבורכם בכל
ערוצי התקשורת האחרים

לנוגה יעניארונע נאטנעם

אנשינו יאדעו לנסע אל ארבעת צדדי פארשדע

cosarit@Jerusalem.muni.il שרית כהן – ראש הצוות

skshifra@jerusalem.muni.il שפרה זקש – מתאמת הצוות

bnsigal@jerusalem.muni.il סיגל בן שושן – בוחנת

chmichall@jerusalem.muni.il מיכל כהן – בוחנת

Galit_sa@jerusalem.muni.il גלית סער – סטודנטית

צקנע סלג – סחוננטיג

רבי/רבי' – דוויגן